

Inveo-P je jedinstveno rješenje na tržištu razvijeno upravo za paušalne obrte i jedino koje paušalnim obrtimima omogućava potpuni pregled poslovanja. Razvijen je kao integrirano poslovno rješenje koje pokriva sve segmente poslovanja, od izdavanja računa, praćenja troškova do automatskog generiranja obveznih godišnjih izvješća, KPR i PO-SD obrazaca.

INVEO-P - Cloud rješenje za vođenje poslovanja "paušalnih" obrta



Inveo-P je jedinstveno rješenje na tržištu razvijeno upravo za paušalne obrte i jedino koje paušalnim obrtima omogućava potpuni pregled poslovanja. Razvijen je kao integrirano poslovno rješenje koje pokriva sve segmente poslovanja, od izdavanja računa, praćenja troškova do automatskog generiranja obveznih godišnjih izvješća, KPR i PO-SD obrazaca.

Većina paušalnih obrta ima potrebu izdavati i račune koji se naplaćuju gotovinom (uz obveznu fiskalizaciju), kao i račune koji se naplaćuju putem transakcijskog računa. S Inveom možete napraviti obje stvari. Ukoliko klijent prethodno traži ponudu, možete ju napraviti iz Invea pri čemu stavkama možete dodijeliti posebne opise kako bi kupcu ili klijentu dali što informativniju ponudu. Kada se Vaš klijent odluči na realizaciju ponude, iz ponude se može automatski generirati račun (ovisno o vrsti plaćanja). Informacije o redovnim klijentima i ostvarenom prometu tijekom godine je na dohvat klika miša, a ukoliko se odlučite kroz Inveo voditi evidenciju troškova poslovanja - u svakom trenutku će te imati informaciju o ostvarenoj zaradi. Na kraju godine, kada dođe vrijeme podnošenja izvješća Poreznoj upravi, nećete morati ručno upisivati i zbrajati račune: Inveo će za Vas automatski generirati KPR i PO-SD.

Inveo-P je razvijen kao cloud rješenje te je prilagođen korištenju na različitim vrstama uređaja (stolnim računalima, prijenosnim računalima, tabletima i pametnim telefonima). Isto omogućava korisniku da, primjerice, fiskalne račune izdaje preko pametnog telefona, a administrativni dio praćenja poslovanja i generiranja izvješća radi na stolnom ili prijenosnom računalu.

Osnovne značajke

Rad na bilo kojem uređaju

Inveo-P je cloud aplikacija koja je prilagođena za rad na računalima, prijenosnim računalima, tabletima i mobitelima. Pristup nije ograničen na jedan uređaj pa jedan korisnik može koristiti svoj Inveo na više uređaja.

Izdavanje fiskalnih računa, POS i A4 ispis

Inveo-P u potpunosti podržava fiskalizaciju računa koji se naplaćuju u gotovom novcu, a ispis računa je moguće na klasične pisače (A4 format) ili na POS pisače. Na Android uređajima također je moguće ispis na bežične POS pisače..

Izdavanje računa za plaćanje preko žiro-računa

Inveo-P omogućava i izdavanje računa koji se naplaćuju putem transakcijskih računa. Pri tome je moguće upisati detaljan opis stavke koja se fakturira, što je idealno za fakturiranje (kompleksnijih) usluga i radova.

Izdavanje ponuda i generiranje računa

U Inveo-P se mogu izrađivati i ponude. Jednom realizirane ponude moguće je automatski pretvoriti u račune, bilo za naplatu putem fiskalne kase, bilo za naplatu putem transakcijskog računa. Također je moguće upisati opis stavke.

Praćenje poslovanja po klijentima

U Inveo-P moguće je u svakom trenutku pregledati popis svih faktura koje su izdane prema pojedinom klijentima, popis stavaka koje su fakturirane, kao i popis svih kupaca s ostvarenim prometom u tekućoj godini.

Praćenje troškova poslovanja

Inveo-P omogućava registriranje svih ostvarenih troškova (plaćenih računa, poreza i doprinosa...) kao i pregled ulaznih računa, ostvarenih kumulativnih troškova te ukupnog prometa ostvarenog kod pojedinog dobavljača.

Praćenje ostvarene zarade

Ukoliko je korisnik redovno evidentirao sve ostvarene troškove, u Inveo-P se u svakom trenutku može dohvatiti pregled ostvarenog prometa te provjeriti kolika je bila stvarna zarada u poslovanju.

Generiranje PO-SD i KPR

Inveo-P automatski generira obvezna izvješća (PO-SD) i KPR iz izdanih računa i evidentiranih plaćanja prema državi. Na kraju godine dovoljno je pokrenuti generiranje izvješća, potpisati ih i predati u Poreznu upravu.

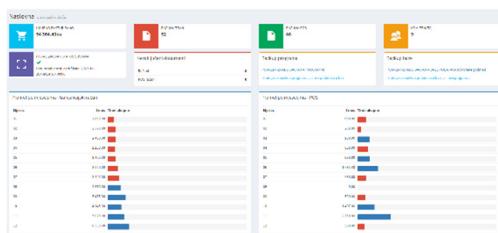
Inveo-P – pregled osnovnih mogućnosti

Informacije o načinu izvođenja i korištenja programa

Inveo-P je cloud aplikacija kojoj se pristupa putem internetskog preglednika. Za svakog korisnika se postavlja posebna instance aplikacije na udaljenom poslužitelju i korisnik dobiva jedinstvene pristupne podatke. Kako bi se aplikacija mogla koristiti, dovoljno je na bilo kojem uređaju (računalo, tablet ili mobitel) pokrenuti internetski preglednik, otvoriti zadatu adresu i upisati pristupne podatke. Podaci se pohranjuju u posebnu bazu podataka (za svakog korisnika) za tekuću godinu, a za prijelaz u novu godinu potrebno je pokrenuti automatiziranu rutinu koja će kreirati novu bazu za korisnika i prenijeti sve potrebne matične podatke.

Izvješća se generiraju kao .docx dokumenti koje je moguće otvoriti u Microsoft Word programu, ali i besplatnim Office alatima poput Libre Office. Ispis POS (fiskalnih) računa moguće je na instalirane POS pisače. Na Android uređajima (tablet ili mobitel) moguće je direktni ispis na spojene POS uređaje (USB, bluetooth ili Wireless) koji podržavaju ESC-POS naredbe.

Kontrolna ploča



Kontrolna ploča se prikazuje nakon prijave u aplikaciju. Na kontrolnoj ploči daje se brzi pregled poslovanja i statusa fiskalizacije. Na kontrolnoj ploči dostupne su informacije poput: koliko je do sada fakturirano u tekućoj godini, koliko je kreirano pojedinih vrsta faktura, koliko ima upisanih komitenata, status fiskalizacije i rok važenja certifikata, kao i osnovni pregled ostvarenog prometa po mjesecima.

Podaci o obrtu i osnovna napomena

Podaci o obrtu koji se upisuju u program prikazivat će se u zaglavljima svih dokumenata. Uz logotip obrta moguće je i unos dodatne grafike (slogan ili znak...) i oni će se također prikazivati u zaglavljima dokumenata. Iz podataka o obrtu moguće je pokrenuti preuzimanje/ispis predložaka memoranduma i internog akta. U dodatnim postavkama definira se glavna napomena svih finansijskih dokumenata (članak zakona po kojem obrt ne obračunava PDV), kao i definirati koristi li se fiskalizacija i koji je zadani pisač za POS ispis.

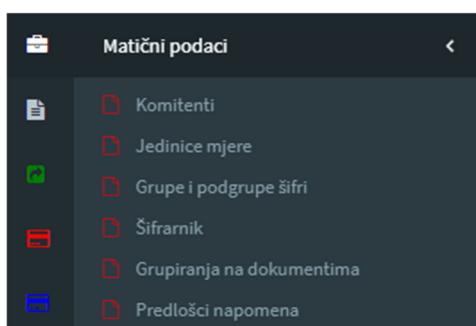
Osnovni logotip (400w, 320h)

Mali logotip (160w, 128h)

Header dodatak (300w, 192h)

Memorandum Interni akt

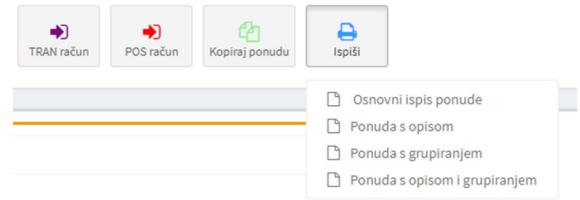
Matični podaci



Matični podaci omogućavaju unos podataka koji su predviđeni za uporabu pri kreiranju dokumenata i neovisni su o godini (prenose se u novu godinu). Kroz matične podatke moguće je voditi komitente (klijente), definirati šifrarnik usluga (proizvoda), razvrstati šifre po grupama i podgrupama te odrediti koje jedinice mjera će se koristiti na šiframa. Dodatno je moguće definirati grupiranja na dokumentima i predloške napomene. Grupiranja na dokumentima mogu se koristiti pri kreiranju ponuda i računa koji se naplaćuju preko transakcijskog računa, a omogućava ispis stavaka grupiranih prema ovdje definiranim grupama. Predlošci napomena također se koriste kod kreiranja ponuda i računa. Jednom kreirana napomena može se višekratno koristiti pri kreiranju dokumenata.

Ponude

Kreiranje ponuda se radi kroz modul pouda. Kod otvaranja ponuda odabire se komitent, upisuju se osnovni podaci te se može upisati (ili odabrati ranije definirani predložak) napomena. Upisana napomena se prikazuje na svim ispisima, ispod rekapitulacije stavaka. Kod unosa stavaka stavke se mogu grupirati u ranije definirane grupe za ispis, a svakoj stavci se može dodijeliti detaljni opis. Dostupni ispisi su osnovni (neće se prikazati grupiranja i opis stavaka), s opisom (grupiranje se ne prikazuje, opis stavaka da), s grupiranjem (stavke se razvrstaju prema grupama, opis se ni prikazuje) te s opisom i grupiranjem (stavke se prikazuju s opisom razvrstane prema odabranim grupama).



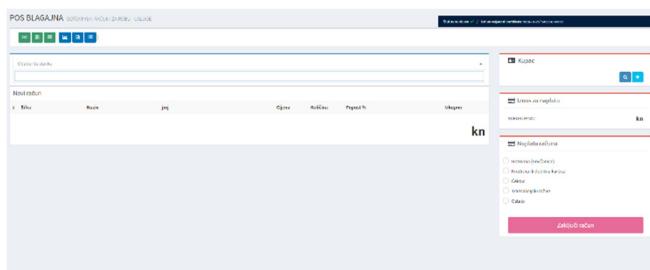
Kreiranu ponudu je moguće kopirati, ili ju fakturirati (bilo putem fiskalne kase, bilo kao račun koji se naplaćuje bezgotovinski).

Računi - bezgotovinski

Kreiranje računa se radi kroz modul za bezgotovinske račune. Kod kreiranja računa se automatski dodjeljuje fiskalni broj, odabire se komitent, upisuju se osnovni podaci te se može upisati (ili odabrati ranije definirani predložak) napomena. Upisana napomena se prikazuje na svim ispisima, ispod rekapitulacije stavaka. Kod unosa stavaka stavke se mogu grupirati u ranije definirane grupe za ispis, a svakoj stavci se može dodijeliti detaljni opis.

Dostupni ispisi su osnovni (neće se prikazati grupiranja i opis stavaka), s opisom (grupiranje se ne prikazuje, opis stavaka da), s grupiranjem (stavke se razvrstaju prema grupama, opis se ni prikazuje) te s opisom i grupiranjem (stavke se prikazuju s opisom razvrstane prema odabranim grupama). Kada je kreiranje računa završeno, potrebno ga je zaključiti kako bi se registrirao u Knjigu prometa.

Računi – gotovinski (POS, fiskalna kasa)



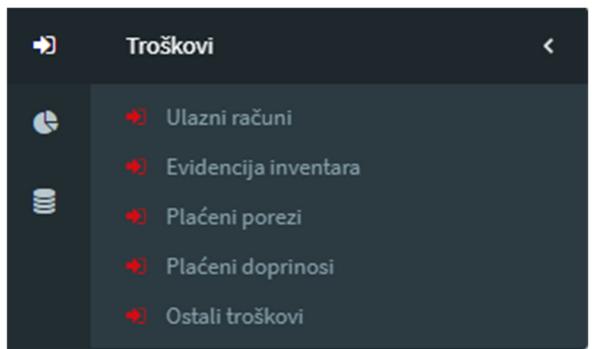
Za izdavanje računa koji se naplaćuju u gotovom novcu dostupan je POS modul (fiskalna kasa). Računi su predviđeni za ispis na POS pisaču, no mogu se ispisati i na A4 pisaču. Nakon što su odabранe sve stavke i količine te način plaćanja, račun se treba zaključiti. Zaključivanje računa će račun fiskalizirati te upisati u Knjigu prometa. Ukoliko sustav fiskalizacije Porezne uprave trenutno ne radi, račun je moguće naknadno fiskalizirati. U POS kasu je moguće u svakom trenutku dohvatiti promet u tekućem danu razvrstan po načinima plaćanja.

Za fiskalnu kasu su moguće dodatne opcije i izyešća: pregled računa u današnjem prometu, pregled stavaka u današnjem prometu, pregled računa u odabranom razdoblju, pregled stavaka u razdoblju, ispis kopije računa iz arhive kao i financijski prikaz u odabranom razdoblju uz rekapitulaciju po načinima plaćanja.

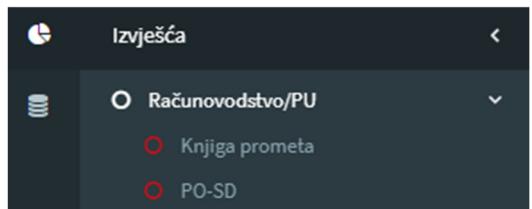
Troškovi

Modul troškovi služi za evidentiranje troškova kako bi se moglo pratiti poslovanje i stvarna zarada. Dodatno, sve upisano kroz plaćene poreze evidentirat će se i u PO-SD obrazac koji je obrtnik obvezan predati nadležnoj Poreznoj upravi.

Moguće je evidentiranje troškova ostvarenih preko ulaznih računa, plaćenih doprinosa kao i ostalih troškova (plaćanje članarina i ostalih davanja, plaćanja temeljem ugovora i slično). Kod evidentiranja troškova evidentiranih kroz račune moguće je evidentirati da je trošak nastao za inventar. U tom slučaju može se upisati što je u naravi bio taj inventar te se u svakom trenutku može ispisati popis inventara. Popis inventara se prenosi u sljedeću godinu.



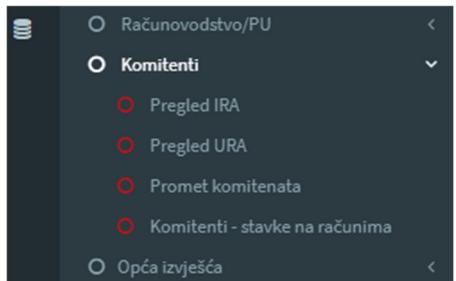
Izvješća za Poreznu upravu



Program ima mogućnost automatskog generiranja Knjige prometa i PO-SD obrazaca, obrazaca koji je svaki paušalni obrtnik obvezan dostaviti u nadležnu Poreznu upravu na kraju fiskalne godine. U izvješća se automatski upisuju podaci iz izdanih računa tijekom godine, pravilno se razvrstavaju uz upis automatskog izračuna. Izvješća se kreiraju kao docx dokumenti i mogu se ispisati na A4 pisač.

Ostala izvješća

Od ostalih izvješća dostupni su pregled izdanih računa (bezgotovinski), pregled ulaznih računa, promet komitenata te stavke na računima pojedinih komitenata. Kod prometa komitenata moguće je ispis pregleda svih komitenata s ostvarenim prometom u tekućoj fiskalnoj godini. U svakom trenutku moguće je pokrenuti izvješće o zaradi i troškovima koje daje cijelokupni pregled ostvarenih prihoda i rashoda te ostvarene zarade do trenutka pokretanja izvješća.



ID Tech d.o.o.

Veličanska 1
HR-31000 Osijek
OIB: HR 11736052898
IBAN: HR8923600001102270296

www.idtech.hr
kontakt@idtech.hr
+385 0 (95) 3388 672

